



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER LA GESTIONE
SOCIALE DEI QUARTIERI DI EDILIZIA PUBBLICA IN LOMBARDIA
(POR FSE 2014-2020 – ASSE II - AZIONE 9.1.3 e 9.4.2)**

Milano, 18 giugno 2019

Sub-progetto “Inclusione attiva”



ATTIVAZIONE EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE PIP



Laboratorio Sociale



Operatore
accreditato servizi al
LAVORO partner



CAPOFILA del
partenariato



Regione
Lombardia

individua, tra i partecipanti al laboratorio sociale:

- destinatari in temporanea condizione di difficoltà economica/disagio abitativo
- disoccupati e non percettori** di strumenti di sostegno al reddito
- Invia i destinatari ad un operatore **partner** (all.2)

Accoglie il destinatario:

- Verifica i requisiti
- Profila su SIAGE
- Elabora ed invia PIP
- Eroga i servizi (*anche in con l'ausilio di altri operatori presenti nel partenariato*)
- Rendiconta i servizi, anche a nome di eventuali partner, entro massimo 30gg dal termine del PIP e lo comunica al Capofila

- Verifica, in SIAGE, lo stato dei servizi
- Supporta il destinatario nella compilazione dell'attestazione di indennità di partecipazione (all.6)
- Anticipa l'indennità di partecipazione al destinatario
- comunica al Capofila l'avvenuto pagamento

- Verifica, in SIAGE, lo stato del pagamento
- Chiude il PIP (all.10)

Invia la richiesta di Liquidazione dei servizi a RL attraverso SIAGE (all.5)

verifica autorizza il pagamento

Invia la richiesta di Liquidazione dell'indennità a RL attraverso SIAGE (all.7)

verifica autorizza il pagamento

FOCUS ATTIVAZIONE PIP



L' Operatore accreditato servizi al LAVORO, con accreditamento definitivo, partner di progetto deve:

- aver già aderito all'Accordo di partenariato del progetto ammesso al finanziamento ed avviato a valere sull'Avviso;
- aver dato mandato al Capofila per la sottoscrizione dell'Atto di Adesione all'Avviso.

Verifica i requisiti Profila su Siage

Acquisizione all.2 comunicazione partecipazione laboratori sociali
Requisiti accesso (did/PSP, residenza, ecc) come da Avviso e Manuale di gestione
Sottoscrizione della persona l'atto di adesione (all. 3) e inserimento a sistema i dati corretti

Elabora ed invia PIP

Elaborazione del Piano di Intervento Personalizzato (PIP) e invio della Dichiarazione Riassuntiva Unica;
I servizi (lavoro e formazione) inseriti nel PIP devono essere convenuti con la persona e seguire il Quadro degli standard minimi dei servizi al lavoro, (D.D.U.O. del 9 dicembre 2015 n. 11053 e ss.mm.ii) e di formazione (D.D.U.O. del 21 novembre 2013, n. 10735 e ss.mm.ii.), di Regione Lombardia.



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



PUNTI D'ATTENZIONE ELABORAZIONE PIP



Comunicati agli operatori gennaio, febbraio, maggio:

“nel sistema informativo non sono ancora attive le funzionalità di modifica/integrazione, perdita requisiti e non ammissione dei PIP.”



massima attenzione:

- nella **corretta verifica ed imputazione** dei dati sul sistema informativo;
- nella **corretta previsione, fin dall'attivazione della dote, di TUTTI i servizi utili al destinatario** che, in assenza della funzionalità di modifica/integrazione, non potranno di conseguenza essere successivamente integrati/modificati e quindi **NON faranno maturare l'indennità di partecipazione;**
- non chiudere formalmente il PIP.

L'operatore NON potrà richiedere a Regione Lombardia interventi di modifica a sistema ed i servizi eventualmente erogati ma non presenti nel PIP non saranno riconosciuti così come la connessa indennità di partecipazione.

La responsabilità professionale e deontologica della mancata valorizzazione ed erogazione dell'indennità rimane in capo ai beneficiari.

IL QUADRO DEGLI STANDARD MINIMI DEI SERVIZI AL LAVORO

Stabilisce i costi standard, gli output di servizio, la durata minima e massima, nonché le condizioni di erogazione e le regole di ripetibilità

Servizio	Soggetti eroganti	Target group	Regole di ripetibilità	Condizioni specifiche di erogazione	Modalità di riconoscimento	Output / Risultato	Durata		Costo orario standard	
							Min in ore	Max. in ore	Attività individuale	Attività di gruppo
AREA: SERVIZI DI BASE										
Accoglienza e accesso ai servizi	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Ripetibile	-	A carico dell'operatore	Output: Scheda anagrafica	1	3	33	
Colloquio specialistico	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Ripetibile	-	A carico dell'operatore	Output: Scheda individuale degli ambiti di sviluppo Curriculum vitae in formato europeo Europass			33	
Definizione del percorso	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Ripetibile	-	A carico dell'operatore	Output: Piano di Intervento Personalizzato			39	

Servizio	Soggetti eroganti	Target group	Regole di ripetibilità	Condizioni specifiche di erogazione	Modalità di riconoscimento	Output / Risultato	Durata		Costo orario standard	
							Min in ore	Max. in ore	Attività individuale	Attività di gruppo
AREA: ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO										
Bilancio di competenze	Operatori accreditati al lavoro	- occupati - non occupati - sospesi	Non ripetibile	-	A processo	<u>Output:</u> Scheda competenze già sviluppate e da sviluppare, come da format	1	6	33	
Analisi delle propensioni e delle attitudini all'imprenditorialità	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Non ripetibile	Servizio alternative al Bilancio delle competenze	A processo	<u>Output:</u> Scheda di analisi personalizzata	3	6	44	
Creazione rete di sostegno	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Ripetibile	Destinatari ad alto rischio di esclusione definiti dai provvedimenti di Giunta	A processo	<u>Output:</u> Report dei colloqui effettuati contenenti le seguenti informazioni: partecipanti, destinatario, oggetto del colloquio, durata, firma congiunta degli interlocutori ed esiti	1	10	32	
Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Non ripetibile	-	A processo	<u>Output:</u> Relazione consulenza orientativa OVVVERO Relazione finale sugli esiti del laboratorio orientativo	3	6	35	15
Accompagnamento continuo	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Ripetibile	-	A processo	<u>Output:</u> Relazione sulle attività svolte	1	Max 2 ore al mese	31	

Servizio	Soggetti eroganti	Target group	Regole di ripetibilità	Condizioni specifiche di erogazione	Modalità di riconoscimento	Output / Risultato	Durata		Costo orario standard	
							Min in ore	Max. in ore	Attività individuale	Attività di gruppo
AREA: CONSOLIDAMENTO COMPETENZE										
Coaching	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Ripetibile		A processo	Output: Bilancio e valutazione dei risultati da parte del destinatario e del coach	9	Max 13/h mese	35	15
Tutoring e accompagnamento al tirocinio / work experience	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Non ripetibile	Servizio erogabile solo a fronte dell'attivazione del tirocinio	A processo	Output: Relazione sulle attività svolte	1	15	32	
Certificazione delle competenze acquisite in ambito non formale e informale	Operatori accreditati al lavoro	- occupati - non occupati - sospesi	Non ripetibile	-	A processo	Output: Report di valutazione Eventuale attestato di competenza	5	9	69,75	
Promozione di conoscenze specifiche nell'ambito della gestione di impresa	Operatori accreditati al lavoro	- non occupati - sospesi	Non ripetibile	Erogabile solo se è attivato anche il servizio a risultato per l'autoimprenditorialità	A processo	Output: Relazione sulle attività svolte	9	12		15

STANDARD DEI SERVIZI FORMATIVI

Tipologia	Durata ore min	Durata ore max	Durata anni max	Attestazioni e in Uscita	Titolo in Uscita	Requisito di accesso	Costo orario standard*
Specializzazione	40	nessuna	1	-	-	-	€ 13.34
Permanente	8	nessuna	3	-	-	-	€ 13.34

Inserimento servizi formativi nel PIP

A) SISTEMA INFORMATIVO GEFO

1. Selezione di una delle offerte formative dedicate;
2. Creazione del percorso formativo;
3. Inserimento allievi nel percorso formativo;
4. Conferma iscrizione degli allievi. Gli allievi risulteranno nello stato "iscritto" al percorso formativo creato;
5. Gestione dei percorsi formativi (comunicazione avvio attività, compilazione del calendario, rilascio attestati ecc).

N.B Il corso formativo dovrà essere avviato solo DIPO l'invio della DRU

SISTEMA INFORMATIVO SIAGE

1. Creazione PIP;
2. Associazione DEL PIP dell'id percorso formativo creato precedentemente su GEFO (che deve essere in stato "PRESENTATO") nel quale è stato già inserito ed iscritto lo studente;
3. Invio della DRU. **(Il corso formativo dovrà essere avviato solo dopo l'invio della DRU attraverso il sistema GEFO.**

Obblighi di comunicazione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



Cerca nel sito



Fondo Sociale Europeo 2014-2020

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Regione Lombardia

fse

POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

La tua comunicazione è corretta?

Verifica subito!

Brand Guidelines
Beneficiari

IN EVIDENZA

Brand Guidelines POR FSE 2014-2020: errori da evitare!

Online una raccolta delle imprecisioni più frequenti nell'applicazione delle Linee Guida del Brand Book Beneficiari POR FSE 2014-2020.



OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE IN CAPO AI BENEFICIARI

-  esporre l'emblema dell'UE + logo Repubblica + logo Regione Lombardia e includere il riferimento al FSE in ogni attività di comunicazione e informazione;
-  includere nel **sito web** del beneficiario, ove questo esista, una breve descrizione del progetto (obiettivi e risultati) evidenziando che l'iniziativa ha ricevuto un sostegno finanziario dal FSE;
-  esporre almeno un **poster** con informazioni sul progetto e con evidenza del sostegno finanziario in un luogo facilmente visibile;
-  **informare i partecipanti** del sostegno finanziario ricevuto.
-  qualsiasi documento, relativo all'attuazione di un'operazione usata per il pubblico oppure per i partecipanti, compresi i certificati di frequenza o altro, contiene una **dichiarazione da cui risulti che il programma operativo è stato finanziato dal FSE.**

BRAND BOOK

REALIZZATO CON IL SOSTEGNO DI



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

L'utilizzo del nuovo brand è stato normato attraverso la progettazione di un **brand book** che ne illustri tutti i possibili utilizzi.

Sul **sito web del POR FSE 2014/2020** <http://www.fse.regione.lombardia.it/> sono disponibili i file esecutivi per la realizzazione dei materiali di informazione e comunicazione.

Per informazioni o verifiche del materiale da produrre scrivere a iflcomunicazione@regione.lombardia.it, indicando in oggetto "Materiale promozionale FSE 2014/2020".



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



fse

POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE