



Regione Lombardia

LA GIUNTA

DELIBERAZIONE N° XI / 4084

Seduta del 21/12/2020

Presidente

ATTILIO FONTANA

Assessori regionali

FABRIZIO SALA *Vice Presidente*
STEFANO BOLOGNINI
MARTINA CAMBIAGHI
DAVIDE CARLO CAPARINI
RAFFAELE CATTANEO
RICCARDO DE CORATO
MELANIA DE NICHILLO RIZZOLI
PIETRO FORONI

GIULIO GALLERA
STEFANO BRUNO GALLI
LARA MAGONI
ALESSANDRO MATTINZOLI
SILVIA PIANI
FABIO ROLFI
MASSIMO SERTORI
CLAUDIA MARIA TERZI

Con l'assistenza del Segretario Enrico Gasparini

Su proposta dell'Assessore Stefano Bruno Galli

Oggetto

POR FSE 2014-2020 – ASSE IV - AZIONE 11.1.1 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA REGIONE LOMBARDIA E CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA, STUDI E FORMAZIONE PER L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A. (FORMEZ PA) PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI "VALORIZZAZIONE DI DOCUMENTI DIGITALI DI BIBLIOTECHE E ARCHIVI LOMBARDI ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI COMPETENZE PER LA COSTRUZIONE DI NUOVI PERCORSI DIDATTICI"

Si esprime parere di regolarità amministrativa ai sensi dell'art.4, comma 1, l.r. n.17/2014:

Il Direttore Generale Ennio Castiglioni

I Dirigenti Claudio Gamba

Simona Martino

L'atto si compone di 42 pagine

di cui 34 pagine di allegati

parte integrante



Regione Lombardia

LA GIUNTA

VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante "Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio";
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE) e che abroga il Regolamento (CE) n.1081/2006 del Consiglio;
- la Decisione della Commissione Europea n. C (2014)10098 del 17 dicembre 2014 che approva il Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo (POR FSE) 2014-2020;
- le successive modifiche del Programma Operativo Regionale, approvate con Decisione di Esecuzione della Commissione del 20 febbraio 2017 C (2017) 1311, Decisione del 12 giugno 2018 C (2018) 3833 e da ultima, la Decisione del 30 aprile 2019 C (2019) 3048 (Versione 5.0) previa consultazione per iscritto tra i membri del Comitato di Sorveglianza avviata il 22/02/19 e chiusa in data 19/03/19 in base al disposto dell'art. 110 c. 1 lett. e) del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

RICHIAMATO l'Asse IV "Capacità Istituzionale e Amministrativa" del POR FSE 2014-2020 e in particolare l'Azione 11.1.1 - Interventi mirati allo sviluppo delle competenze per assicurare qualità, accessibilità, fruibilità, rilascio e riutilizzabilità dei dati pubblici;

VISTO il Decreto Legislativo del 25 gennaio 2010 n. 6 in materia di riorganizzazione del Centro di formazione Studi (FORMEZ PA) il quale prevede, all'art. 2, comma 1, che le amministrazioni associate, possano avvalersi del FORMEZ PA per le finalità ivi previste;

VERIFICATO che il citato Decreto Legislativo n. 6/2010 all'art. 2, commi 2 e 3, prevede che FORMEZ PA possa svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del citato decreto tra le quali le Regioni e che, nell'espletamento dei compiti istituzionali le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a FORMEZ PA sono considerate attività



Regione Lombardia

LA GIUNTA

istituzionali;

PRESO ATTO che l'Assemblea dei Soci di FORMEZ PA ha ratificato in data 30/05/2006 l'ingresso in qualità di socio di Regione Lombardia;

CONSIDERATO che FORMEZ PA è organismo "in house" della Presidenza del Consiglio e, più in generale, delle amministrazioni socie;

PREMESSO che con nota Prot. L1.2020.0001331 dell'11.03.2020 Regione Lombardia (DG Autonomia e Cultura) ha chiesto a FORMEZ PA la formulazione di un progetto esecutivo che preveda azioni per la valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici;

CONSIDERATO che l'iniziativa rappresenta la naturale prosecuzione dei progetti "Biblioteca Digitale Lombarda" e "Digital Archive" per la digitalizzazione di importanti fondi librari e archivistici, finanziati nell'ambito del Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse IV "Capacità istituzionale e amministrativa" e volti al miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO che FORMEZ PA con nota prot. L1.2020.0004674 dell'08.10.2020 ha trasmesso il Progetto di "Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici" e con nota prot. L1.2020.0005656 del 23.11.2020 ha trasmesso lo schema di Convenzione da sottoscrivere;

VISTA la nota prot. E-021524/2020 del 21/10/2020 con cui il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri autorizza FORMEZ PA alla sottoscrizione di una Convenzione con Regione Lombardia (DG Autonomia e Cultura) avente ad oggetto interventi volti a valorizzare e rendere maggiormente fruibile il patrimonio di risorse digitalizzate nell'ambito di precedenti progetti POR FSE attraverso lo sviluppo di una piattaforma digitale per la messa in rete di tali risorse;

RICHIAMATO l'art. 192 (Regime speciale degli affidamenti in house) del Dlgs 50/16 il quale prevede che - preventivamente all'affidamento di incarichi a soggetti in house - venga effettuata una valutazione sulla congruità economica dell'offerta con riguardo all'oggetto e al valore della prestazione;



Regione Lombardia

LA GIUNTA

PRESO ATTO che con Decreto n.13415 del 06.11.2020 è stata istituita un'apposita commissione per la valutazione della congruità economica dell'offerta - art. 192 Dlgs 50/16, presentata da FORMEZ PA per la realizzazione del progetto di "Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici";

VISTI, come riferisce il Dirigente proponente, i chiarimenti richiesti dalla Commissione di cui sopra al fine di garantire la valutazione esaustiva del progetto e le integrazioni fornite da Formez PA rivolte principalmente a dettagliare la descrizione e quantificazione delle risorse umane impiegate nel progetto per i differenti profili professionali interni e/o esterni indicati, l'attribuzione delle risorse sulle diverse attività in relazione al cronoprogramma presentato e i criteri di valorizzazione dei costi medi giornate/uomo nonché della voce "Spese di Viaggio";

PRESO ATTO dei lavori della Commissione di valutazione della congruità economica dell'offerta e degli esiti positivi di tale valutazione, come da verbale del 09/12/2020 trasmesso con Prot. N. A1.2020.0416398 del 14/12/2020;

VALUTATO, come riferisce il Dirigente proponente, che il progetto esecutivo proposto da FORMEZ PA:

- risponde agli obiettivi regionali, stabiliti dalla DG Autonomia e Cultura;
- è coerente con la Priorità d'investimento 11i del POR FSE – "Investire nella capacità istituzionale e nell'efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale, regionale e locale nell'ottica delle riforme, di una migliore regolamentazione e di una buona governance" e con l'Azione 11.1.1 laddove prevede azioni tese a valorizzare le competenze per assicurare qualità, accessibilità, fruibilità, rilascio e riutilizzabilità dei dati pubblici nell'ottica di maggiore divulgazione della cultura digitale e dell'identità culturale della Lombardia;

CONSIDERATO che FORMEZ PA, ha maturato una significativa esperienza nel tema dell'accrescimento del capitale umano, sia a livello generale che di singole aree territoriali;

RITENUTO OPPORTUNO, in tale quadro, di avvalersi del supporto di FORMEZ PA per la realizzazione del progetto di "Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici" anche in considerazione dell'attuale contesto generale di



Regione Lombardia

LA GIUNTA

riduzione di risorse, in cui è essenziale non disperdere il patrimonio di competenze ed esperienze maturate nell'ambito del "Rafforzamento della capacità Amministrativa";

VALUTATO da parte del Dirigente proponente, che il presente atto non rileva ai fini dell'applicazione della disciplina europea in materia di aiuti di Stato in quanto trattasi di un affidamento "in house" ad altro soggetto pubblico per l'attuazione di un'attività istituzionale di pubblico interesse;

RITENUTO pertanto di approvare lo schema di Convenzione tra Regione Lombardia e Formez PA, di cui all'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, unitamente all'Allegato tecnico A) relativo al "Progetto esecutivo", validato dalla Commissione di Valutazione;

RITENUTO altresì, di delegare alla firma della Convenzione il Direttore Generale pro tempore della Direzione Autonomia e Cultura e di demandare l'adozione di ogni ulteriore atto di attuazione, successivo alla sottoscrizione della stessa, al Dirigente pro tempore della Struttura Patrimonio Culturale Materiale e Immateriale;

DATO ATTO che la suddetta spesa di € 1.423.000,00 trova copertura sulle risorse del POR FSE 2014-2020, Asse IV, Capacità istituzionale e amministrativa – Obiettivo specifico 11.1 Aumento della trasparenza e interoperabilità e dell'accesso ai dati pubblici" – Azione 11.1.1 - Interventi mirati allo sviluppo delle competenze per assicurare qualità, accessibilità, fruibilità, rilascio e riutilizzabilità dei dati pubblici, a valere sui seguenti capitoli, che presentano la necessaria disponibilità:

per il bilancio 2020, € 284.600:

- 012935: POR FSE 2014-2020 - QUOTA REGIONE – CAPACITÀ AMMINISTRATIVA – TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 42.690,00
- 012936: POR FSE 2014-2020 - RISORSE UE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 142.300,00
- 012937: POR FSE 2014-2020 - RISORSE STATO - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 99.610,00

per il bilancio 2021, € 711.500:

- 12935: POR FSE 2014-2020 - QUOTA REGIONE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 106.725,00
- 012936: POR FSE 2014-2020 - RISORSE UE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 355.750,00



Regione Lombardia

LA GIUNTA

- 012937: POR FSE 2014-2020 - RISORSE STATO - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 249.025,00

per il bilancio 2022, € 426.900:

- 012935: POR FSE 2014-2020 - QUOTA REGIONE – CAPACITÀ AMMINISTRATIVA – TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 64.035,00
- 012936: POR FSE 2014-2020 - RISORSE UE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 213.450,00
- 012937: POR FSE 2014-2020 - RISORSE STATO - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 149.415,00

CONSIDERATO che il Comitato di coordinamento della programmazione europea ha espresso parere favorevole mediante procedura scritta, conclusa in data 15/12/2020;

VISTO il parere favorevole dell'Autorità di Gestione POR FSE 2014-2020 alla presente deliberazione, espresso in data 16/12/2020 con nota di cui al prot. E1.2020.057330;

VISTI l'articolo 23 e gli articoli 26 e 27 del Decreto Legislativo 33/2013, concernenti l'obbligo di pubblicazione, rispettivamente, dei provvedimenti amministrativi e degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati;

RICHIAMATA la l.r. 20/2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale", nonché i provvedimenti organizzativi della XI Legislatura;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare lo schema di Convenzione tra Regione Lombardia e Formez PA, di cui all'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, unitamente all'Allegato tecnico A) relativo al Progetto esecutivo per la "Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici", a valere sul POR FSE di Regione Lombardia 2014-2020";



Regione Lombardia

LA GIUNTA

2. di autorizzare, per l'attuazione del progetto di cui al punto 1. la spesa complessiva di € 1.423.000,00 che trova copertura sulle risorse del POR FSE 2014- 2020, Asse IV, Capacità istituzionale e amministrativa – Obiettivo specifico 11.1 “Aumento della trasparenza e interoperabilità e dell'accesso ai dati pubblici” – Azione 11.1.1, a valere sui seguenti capitoli, che presentano la necessaria disponibilità:

per il bilancio 2020, € 284.600:

- 012935: POR FSE 2014-2020 - QUOTA REGIONE – CAPACITÀ AMMINISTRATIVA – TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 42.690,00
- 012936: POR FSE 2014-2020 - RISORSE UE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 142.300,00
- 012937: POR FSE 2014-2020 - RISORSE STATO - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 99.610,00

per il bilancio 2021, € 711.500:

- 12935: POR FSE 2014-2020 - QUOTA REGIONE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA – TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 106.725,00
- 012936: POR FSE 2014-2020 - RISORSE UE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 355.750,00
- 012937: POR FSE 2014-2020 - RISORSE STATO - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 249.025,00

per il bilancio 2022, € 426.900:

- 012935: POR FSE 2014-2020 - QUOTA REGIONE – CAPACITÀ AMMINISTRATIVA – TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 64.035,00
- 012936: POR FSE 2014-2020 - RISORSE UE - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 213.450,00
- 012937: POR FSE 2014-2020 - RISORSE STATO - CAPACITÀ AMMINISTRATIVA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI: per € 149.415,00

3. di delegare alla firma della Convenzione il Direttore Generale pro tempore della Direzione Autonomia e Cultura e di demandare l'adozione di ogni ulteriore atto di attuazione, successivo alla sottoscrizione, al Dirigente pro tempore della Struttura Patrimonio Culturale Materiale e Immateriale;

4. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Regionale di Regione Lombardia e sul Portale della Programmazione Europea al link: www.fse.regione.lombardia.it;



Regione Lombardia
LA GIUNTA

5. di demandare al Dirigente competente la pubblicazione del presente atto e degli atti conseguenti, in applicazione degli artt. 23, 26 e 27 del Decreto Legislativo 33/2013.

IL SEGRETARIO
ENRICO GASPARINI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

PROGETTO ESECUTIVO

Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici

1. ANAGRAFICA E SINTESI DEL PROGETTO

Titolo del progetto	Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici - Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia.		
Committente	Regione Lombardia – Direzione Generale Autonomia e Cultura.		
Programma di riferimento	POR FSE 2014-2020 Regione Lombardia ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE E AMMINISTRATIVA Azione 11.1.1 - Interventi mirati allo sviluppo delle competenze per assicurare qualità, accessibilità, fruibilità, rilascio e riutilizzabilità dei dati pubblici		
Area geografica di riferimento	Lombardia		
Importo commessa	€ 1.423.000,00		
Data inizio	Prima data utile	Data fine	31 dicembre 2021
Finalità e obiettivo generale del progetto	<p>Il progetto ha come obiettivo generale quello di valorizzare e rendere maggiormente fruibile il patrimonio di risorse digitalizzate realizzato nell'ambito dei progetti POR FSE "Biblioteca Digitale Lombarda – BDL" e "Digital Archives – AESS" attraverso lo sviluppo di una piattaforma digitale che consenta la messa in rete e un uso ragionato di tali risorse, indirizzata agli utilizzatori finali costituiti dalle nuove generazioni di giovani lombardi, formati nelle scuole secondarie della Lombardia e dai loro insegnanti.</p> <p>Le banche dati digitali sono state realizzate con i rispettivi progetti FSE nel periodo di programmazione 2007-2013 e ulteriormente incrementate nel periodo 2014-2020 e gli strumenti tecnologici per la gestione delle risorse sviluppati e mantenuti con la stretta collaborazione di ARIA S.p.A., al fine di garantirne la gestione e la fruibilità anche a conclusione dei progetti attualmente in corso.</p>		

	<p>Le piattaforme BDL (https://www.bdl.servizirl.it/vufind/) e AESS (http://www.aess.regione.lombardia.it/ricerca/) che contengono risorse di conoscenza proprie della cultura, della storia e della tradizione lombarda (libri, periodici, giornali, manoscritti, incunaboli, cartoline, carte geografiche, materiale archivistico, audio, video e oggetti multimediali), sono già liberamente fruibili al pubblico e vengono costantemente implementate.</p> <p>Ora si tratta di garantire una diffusione ampia dei risultati già ottenuti e di quelli in via di completamento, con un'azione sistemica di coinvolgimento delle scuole secondarie e dell'Ufficio Scolastico Regionale lombardo (USRL) in primis.</p>
Obiettivi specifici del progetto	<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione e fruizione delle risorse digitali con finalità didattica attraverso la creazione di una piattaforma digitale di facile e intuitivo utilizzo, fortemente interattiva, che integri le diverse tipologie di risorse disponibili. • Arricchimento dell'offerta formativa delle scuole. • Riorganizzazione delle risorse digitali con finalità didattica, con possibilità di costruzione di percorsi e pacchetti didattici personalizzati e fruibili dagli insegnanti e dagli studenti.
Linea di attività	Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia
Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione delle risorse digitali ad uso didattico; • Miglioramento delle competenze del personale docente degli istituti scolastici • Fruizione personalizzata di pacchetti didattici da parte di insegnanti e studenti.
Destinatari del progetto	Regione Lombardia – Direzione Generale Autonomia e Cultura, studenti, personale docente, dirigenti scolastici e presidi di scuole secondarie lombarde, nuovi pubblici (con riferimento alla fruizione ampia delle risorse digitali che la nuova piattaforma potrà consentire).
Principali prodotti	<ul style="list-style-type: none"> • Linee guida e tutorial. • Strumenti tecnico-didattici per la realizzazione di percorsi formativi (piattaforma digitale).

2. QUADRO DI COERENZA DEL PROGETTO

Obiettivo Generale		Precondizioni e criticità		
<p>Valorizzare e rendere maggiormente fruibile il patrimonio di risorse digitalizzate realizzato nell'ambito dei progetti POR FSE "Biblioteca Digitale Lombarda – BDL" e "Digital Archives – AESS" attraverso lo sviluppo di una piattaforma digitale che consenta la messa in rete e un uso ragionato di tali risorse, indirizzata agli utilizzatori finali costituiti in particolare da insegnanti e studenti delle scuole secondarie della Lombardia.</p>		<p>I maggiori fattori critici che si dovranno affrontare nell'attuazione delle azioni progettuali proposte potrebbero derivare da:</p> <ul style="list-style-type: none"> complessità rappresentata dalla eterogeneità delle aspettative e dall'alto numero di soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi; eterogeneità e complessità organizzativa delle risorse digitalizzate prodotte e disponibili; flessibilità operativa richiesta allo strumento tecnologico che racchiude risorse di conoscenza proprie della cultura, della storia e della tradizione lombarda; eterogeneità motivazionale e tecnica/tecnologica del personale e delle scuole coinvolte, con particolare riferimento alla dotazione tecnologica delle scuole, al personale docente, non docente, dirigenziale e in ultima analisi degli studenti. <p>D'altro canto sarà possibile fare riferimento alle reti di scuole che nell'ultimo triennio hanno attuato percorsi di formazione sull'innovazione didattica a partire dalle tecnologie digitali, all'interno del programma regionale Generazione WEB Lombardia.</p> <p>Proprio su questa complessità il progetto fonda i suoi obiettivi, scommettendo sulla capacità dei vari attori di condividere responsabilità e quadro programmatico per creare nuovi strumenti a supporto della didattica.</p>		
Obiettivi Specifici	Linea di attività	Risultati attesi	Indicatori di Risultato	Indicatori di output
Valorizzazione e Fruizione delle risorse digitali con finalità didattica attraverso la creazione di una piattaforma digitale.	Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia	Valorizzazione delle risorse digitali ad uso didattico	N. pubbliche amministrazioni beneficiarie dei progetti che al termine dell'intervento hanno migliorato la propria capacità amministrativa.	N. istituti scolastici coinvolti per il miglioramento della capacità amministrativa.
Arricchimento dell'offerta formativa delle scuole.		Miglioramento delle competenze del personale docente degli istituti scolastici	Giornate di attività strutturata di trasferimento di conoscenze (laboratori, workshop, seminari) erogate nell'anno/previste	Percorsi formativi.
Riorganizzazione delle risorse digitali con finalità didattica.		Fruizione personalizzata di pacchetti didattici da parte di insegnanti e studenti.	Analisi del livello di soddisfazione con i vertici delle strutture amministrative coinvolte.	Strumenti tecnico-didattici per la realizzazione di percorsi didattici.

3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.1 Analisi di contesto, strategia e obiettivi

L'Asse IV del POR FSE Lombardia 2014-2020 - Capacità Istituzionale e amministrativa, per quanto attiene le azioni di competenza della D. G. Autonomia e Cultura, ha già finanziato strategicamente alcuni macro ambiti di intervento tra cui "Biblioteca Digitale Lombardia – BDL" e "Digital Archives – AESS".

Il presente progetto si basa sui contenuti e i lavori tuttora in corso di tali progetti prefiggendosi l'obiettivo di proseguire, anche in continuità con l'iniziativa regionale "Formazione insegnanti Generazione Web Lombardia", azioni a favore delle scuole secondarie della Lombardia, delle nuove generazioni di giovani lombardi e di nuovi pubblici.

A partire dalle risorse digitali contenute nelle due piattaforme BDL e AESS, il presente progetto propone infatti una divulgazione mirata dei contenuti, per il raggiungimento di nuovi pubblici e target specifici, insegnanti e studenti delle scuole superiori lombarde, con l'obiettivo di realizzare strumenti di valorizzazione delle risorse digitalizzate progressivamente disponibili.

La **Biblioteca Digitale Lombarda (BDL)** è un progetto sviluppato dal 2008 in avanti, raccoglie e pubblica documenti digitali liberamente accessibili, realizzati nell'ambito di più progetti promossi e sostenuti da Regione Lombardia, con l'obiettivo di diffondere la conoscenza e accrescere significativamente la fruizione delle collezioni documentarie di rilevante valore storico - artistico presenti presso istituti culturali lombardi. Nella fase di avvio (2009 - 2012), che ha visto la collaborazione di un piccolo gruppo di biblioteche lombarde, sono stati realizzati alcuni progetti di carattere sperimentale che hanno consentito di valutare attentamente le implicazioni di carattere tecnico e organizzativo degli interventi di digitalizzazione.

Con il progetto "Digital Library: digitalizzazione e disponibilità in linea di documentazione scientifica e formativa" attuato negli anni 2013 - 2015, finanziato attraverso risorse FSE POR 2007-2013, la Biblioteca digitale si è notevolmente sviluppata grazie alla pubblicazione di oltre 10.000 documenti integralmente digitalizzati appartenenti a tipologie diverse (manoscritti, edizioni antiche, fondi e collezioni di libri moderni, libretti per musica, periodici storici, cartografia) accessibili via web tramite un servizio dedicato. L'intervento ha coinvolto 10 istituti culturali lombardi. Sono state prodotte oltre 2 milioni di pagine digitalizzate tratte da documenti e fondi di particolare rilievo per rarità, pregio e importanza ai fini della ricerca storica, tenuto conto anche della necessità di selezionare documenti liberi da vincoli di diritti esistenti. Il servizio offerto dalla Biblioteca Digitale Lombarda (BDL) è rivolto a tutti i cittadini; è disponibile la ricerca a partire dalle collezioni digitalizzate, inserendo eventuali successivi filtri, o dagli istituti partner dell'iniziativa. Gli utenti più esperti possono avvalersi della ricerca avanzata che permette di combinare più canali di ricerca e filtri (titolo, autore, soggetto, data, tipologia documentaria...).

Un nuovo e assai significativo incremento del servizio deriva dalla realizzazione, attualmente in corso, del progetto "Digitalizzazione di patrimoni culturali: Sviluppo e arricchimento della Biblioteca Digitale Lombarda" promosso dalla DG Autonomia e Cultura di Regione Lombardia che rappresenta l'indispensabile sviluppo della Digital Library in senso sia quantitativo che qualitativo. L'ampliamento significativo delle risorse informative digitali e lo sviluppo dei servizi di accesso all'informazione e di fruizione web a disposizione dell'utenza sono gli obiettivi del nuovo progetto. In particolare, l'attività di riproduzione digitale si estende ora anche a musica, stampa, manoscritti, erbari, collezioni di beni naturalistici e beni storico-artistici: fotografie, stampe, disegni e dipinti. Il progetto è finanziato mediante risorse FSE POR 2014 – 2020 della Regione Lombardia.

Gli istituti culturali lombardi che hanno collaborato e di cui sono visibili le collezioni nel portale BDL sono:

- Archivio di Stato di Como
- Biblioteca civica Angelo Mai - Bergamo
- Biblioteca civica centrale - Monza
- Biblioteca civica Ricottiana - Voghera PV

- Biblioteca civica Uberto Pozzoli - Lecco
- Biblioteca civica - Varese
- Biblioteca comunale Palazzo Sormani - Milano
- Biblioteca comunale Teresiana - Mantova
- Centro Camuno di Studi Preistorici - Capo di Ponte BS
- Conservatorio di musica Luca Marenzio - Brescia
- Istituto nazionale per la storia del movimento di liberazione in Italia - Milano
- Istituto per la storia dell'arte lombarda ISAL - Cesano M. MB
- Rete bibliotecaria bresciana (Provincia di Brescia Ufficio Biblioteche)
- Servizio Biblioteca Archeologica Biblioteca d'Arte - Milano
- Società Umanitaria - Milano
- Touring Club Italiano - Milano
- Università degli studi Brescia Biblioteca di Economia e Giurisprudenza (Sezione storica)
- Università degli studi Milano Biblioteca di Scienze della Storia e della Documentazione Storica
- Biblioteca Civica Queriniana, Brescia
- Fondazione Morcelli-Reposi, Chiari (BS)
- Fondazione La Triennale di Milano
- Orto Botanico di Bergamo
- Gabinetto dei disegni del Castello Sforzesco, Milano
- Raccolta delle stampe "A. Bertarelli" del Castello Sforzesco, Milano
- Fondazione Mansutti, Milano
- Museo di Storia Naturale dell'Università di Pavia
- Dipartimento di studi umanistici, Università di Pavia
- Biblioteca Civica L. Majno, Gallarate (VA)
- Biblioteca Comunale Laudense, Lodi

Le tipologie di documenti presenti nella BDL sono le seguenti:

- Monografie a stampa antiche e moderne
- Periodici antichi e moderni
- Cartografia storica manoscritta e a stampa
- Manoscritti medievali e di età moderna
- Fotografie, album fotografici, lastre fotografiche
- Incisioni e stampe
- Documenti d'archivio (carte, filze, registri, progetti)
- Erbari
- Musica manoscritta e a stampa
- Libretti d'opera
- Calendari e almanacchi
- Manifesti

Tutte le collezioni sono catalogate e le rispettive descrizioni sono reperibili negli specifici cataloghi (SBN, Sirbec, Archimista) anche tramite link reciproci tra le diverse piattaforme ove tecnicamente possibile. Tutti i documenti sono liberi da vincoli alla pubblicazione derivanti da diritti d'autore o sono corredati da apposita liberatoria.

A conclusione delle attività di digitalizzazione e pubblicazione (inizio 2021), il portale BDL potrà contenere oltre 5 milioni di immagini.

Le risorse digitali sono disponibili all'indirizzo: <https://www.bdl.servizirl.it/vufind/>

Digital Archives - AESS (Archivio Etnografia e Storia Sociale) è un progetto che riguarda la digitalizzazione di documenti fotografici, sonori, audiovisivi di diretta proprietà regionale, conservati dall'Archivio di Etnografia e Storia Sociale della D.G. Autonomia e Cultura di Regione Lombardia.

Nella prima fase del progetto "Digital Archives - Digitalizzazione e creazione di servizi per la gestione e l'accessibilità di contenuti digitali multimediali" (FSE POR 2007-2013) sono stati digitalizzati più di 35 mila supporti relativi ai fondi fotografici Navoni, Schwamenthal, Mondo Popolare, Ernesto Fazioli, Valle Imagna. Per la sezione audio e audiovisivi sono stati digitalizzati i fondi Mondo Popolare, i materiali filmici prodotti dall'Archivio su diversi supporti magnetici per un totale di oltre 3.000 supporti. Le risorse sono accessibili online <http://www.aess.regione.lombardia.it/ricerca/>.

Una sezione è dedicata alla collezione Mondo Popolare in Lombardia, composta da 15 edizioni, in 16 volumi rilegati, per un totale di circa 9.500 pagine. I volumi sono corredati di fotografie, spartiti, testi e allegati esterni quali file sonori. Le risorse sono disponibili online <http://aess.regione.lombardia.it/da/>

La seconda fase del progetto "Digital Archives" (FSE POR 2014-2020) prevede un aumento significativo delle digitalizzazioni dei fondi fotografici e multimediali, e la realizzazione di video tematici sui contenuti dell'Archivio. Di seguito una descrizione generale delle Sezioni dell'AESS.

- La sezione AUDIO raccoglie più di 6.000 ore di registrazioni originali e oltre 20.000 file digitali e 30.000 documenti orali di registrazioni audio originali (nastri magnetici, audiocassette, CD, DAT, file digitali) che contengono documenti della tradizione orale (racconti, fiabe, filastrocche, canti, eventi rituali), dello spettacolo di piazza e testimonianze di interesse storico, sociale, linguistico (interviste, memorie, storie di vita, inchieste linguistiche). Si tratta di materiali in buona parte inediti, di eccezionale interesse per l'uso scientifico e didattico.
- La sezione IMMAGINI conserva fotografie, storiche e contemporanee (negativi su lastra di vetro e su pellicola, stampe positive, diapositive, immagini digitali). L'archivio comprende documentazione sul tema del lavoro, dei paesaggi montani e fluviali, delle grandi opere pubbliche (centrali elettriche e idroelettriche, gallerie e miniere), del mondo giovanile e del tempo libero, della ritualità, dei saperi artigianali, delle tecniche di coltivazione, dei grandi eventi politici e sindacali. Il patrimonio fotografico di interesse etnografico e di documentazione della storia sociale conta oggi circa 1.000.000 di immagini e oltre 40.000 file digitali di immagini storiche e contemporanee.
- La sezione AUDIOVISIVI comprende filmati documentari storici e contemporanei (realizzati su pellicola super otto e 16 mm, nastro magnetico, cassette DV), una raccolta di videoregistrazioni prodotta da enti o singoli ricercatori e una raccolta di testimonianze visive prodotta come documentazione di ricerca a scopo scientifico e di studio. Il patrimonio video ammonta ad oggi a oltre 5.000 supporti video di vario formato e di circa 3.000 file digitali.
- La BIBLIOTECA comprende il patrimonio librario e multimediale edito. Comprende circa 6.000 titoli tra volumi e risorse elettroniche in corso di catalogazione.
- Il R.E.I.L. - Registro delle Eredità Immateriali Lombarde (http://www.intangiblesearch.eu/search_by_region.php?db_name=intangible_search&lingua=italiano®ion=LOMBARDIA) contiene beni e dati multimediali organizzati secondo le 5 categorie Unesco del Patrimonio Immateriale. Ad oggi sono presenti circa 120 elementi.

Il presente progetto si pone anche in continuità con l'iniziativa regionale "**Formazione insegnanti Generazione Web Lombardia**", progetto finanziato per sostenere le politiche integrate di innovazione tecnologica nella didattica e finalizzato a interventi formativi per il personale docente al fine di diffondere e potenziare le competenze professionali di utilizzo delle strumentazioni e tecnologie digitali. I progetti formativi hanno permesso di promuovere l'innovazione nella metodologia didattica (come ad es. flipped classroom, cooperative learning, inquiry-based learning, ecc.); l'uso delle tecnologie ICT per migliorare gli apprendimenti e la gestione dei gruppi; l'impiego di learning strategies innovative per lo sviluppo del pensiero scientifico, computazionale e creativo favorendo obiettivi specifici legati all'utilizzo delle nuove tecnologie quali:

- Accessibilità - Personalizzazione dei percorsi e accessibilità web per disabili sensoriali, BES (Bisogni educativi speciali), DSA (Disturbi specifici di apprendimento);

- Coding, tinkering e robotica educativa per lo sviluppo del pensiero computazionale e l'approccio alle materie STEM (science, technology, engineering, mathematics);
- Realtà virtuale e aumentata - Innovazione nella gestione degli spazi, del tempo e dei modi di insegnamento e dell'apprendimento mediante l'applicazione dell'ICT (Information and Communication Technology), anche attraverso l'utilizzo di dispositivi per la realtà virtuale e aumentata.

Alla luce del contesto illustrato, il presente progetto intende perseguire l'obiettivo generale e gli obiettivi specifici descritti nei precedenti paragrafi a favore degli utilizzatori finali costituiti in particolare da insegnanti e studenti delle scuole secondarie della Lombardia.

3.2 Risultati attesi e output

Il progetto "Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici", attraverso la Macro-Azione A - Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia, persegue il risultato di:

- a) Valorizzare le risorse digitali ad uso didattico;
- b) Migliorare le competenze del personale docente degli istituti scolastici;
- c) Assicurare la fruizione personalizzata di pacchetti didattici da parte di insegnanti e studenti.

In merito agli output che si prevedono di realizzare:

- Il miglioramento della capacità amministrativa del personale degli istituti scolastici coinvolti dal progetto.
- Percorsi formativi per il personale.
- Strumenti tecnico-didattici per la realizzazione di percorsi didattici innovativi.

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

4.1 PREPARAZIONE

OBIETTIVO SPECIFICO	Elaborare un piano operativo articolato, contenente le attività e le relative modalità attuative.					
DESCRIZIONE	<p>Questa fase prevede l'elaborazione dei seguenti prodotti:</p> <p>a) Il piano operativo in cui sarà esplicitato ed articolato il sistema di intervento complessivo, il dettaglio delle professionalità coinvolte e le attività operative</p> <p>b) La costituzione del gruppo di lavoro a valle del processo di selezione.</p> <p>Durante la realizzazione del progetto, il Piano operativo potrà essere aggiornato/integrato d'intesa con Regione Lombardia, anche sulla base delle istanze emergenti dai destinatari finali.</p>					
DESTINATARI	Regione Lombardia – D.G. Autonomia e Cultura e D.G. Istruzione Formazione Lavoro					
RISULTATI	Identificazione in modo preciso ed articolato dei bisogni, e sulla base di questi, delle azioni, delle modalità di attuazione e della tempistica delle attività previste.					
PRODOTTI	Piano operativo. Selezione del gruppo di lavoro					
TEMPI	Dal		dalla firma	al		Mese 3 dalla firma
RISORSE UOMO	Giornate senior	10	Giornate junior	0	Totale giornate	10

COSTO DELL'ATTIVITA'	€ 2.700,00
-----------------------------	------------

4.2 REALIZZAZIONE

Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia

OBIETTIVO SPECIFICO	<ul style="list-style-type: none">• Fruizione delle risorse digitali con finalità didattica attraverso la creazione di una piattaforma digitale di facile e intuitivo utilizzo, fortemente interattiva, che integri le diverse tipologie di risorse disponibili con uno specifico orientamento didattico.• Arricchimento dell'offerta formativa delle scuole.• Riorganizzazione delle risorse digitali con finalità didattica, con possibilità di costruzione di percorsi e pacchetti didattici personalizzati e fruibili dagli insegnanti e dagli studenti.
DESCRIZIONE	<p>L'azione di "Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia" è articolata nelle seguenti fasi:</p> <p>A.1 Analisi. Si svolge attraverso il confronto con gli attori di riferimento con l'istituzione di un Tavolo di progetto modulare, che attraverso incontri, workshop, gruppi di lavoro ristretti, coinvolga gestori archivi, soggetti attuatori dei progetti BDL e Digital Archives, ARIA SPA, Direzioni regionali, reti scolastiche con i loro esperti, Ufficio scolastico regionale, esperti distaccati dal Ministero dell'Istruzione per la digitalizzazione. In questa fase verranno realizzate le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none">a. Ricognizione ed analisi tecnico - organizzativa delle piattaforme tecnologiche che consentono la gestione e l'esposizione delle risorse di conoscenza, quali BDL, AESS, LBC (sito di pubblicazione LombardiaBeniCulturali) REIL ed eventuali altri sistemi emergenti dall'analisi. Azioni operative:<ul style="list-style-type: none">• analisi delle piattaforme• analisi dei punti di forza e di debolezza per il raggiungimento del target prefissato• raggruppamento ragionato e coerente delle basi di datib. Ricognizione ed analisi contenutistica delle risorse già disponibili (circa 4.000.000 di immagini o oggetti digitali corrispondenti), ovvero in fase di produzione ed archiviazione (circa 2.000.000) sulle piattaforme tecnologiche:<ul style="list-style-type: none">• raggruppamento ragionato dei contenuti delle basi di dati (riedificazione e gestione-creazione tassonomie)• analisi dei fattori di soddisfazione dei diversi target (opportunità e minacce)c. Ricognizione delle esigenze ed esperienze didattiche e tecniche delle scuole, con particolare attenzione alle metodologie e alle attrezzature:<ul style="list-style-type: none">• selezione di esperienze metodologicamente pertinenti, svolte nelle reti di scuole all'interno del Programma regionale Generazione Web Lombardia e censite da Ufficio scolastico ed esperti del Ministero Istruzione• selezione di informazioni per target (studenti, docenti, presidi, USR) con questionari strutturati per ricognizione bisogni e argomenti di interesse• definizione dei content utili al mondo della scuola e alle categorie interessate.

A.2 Predisposizione del piano di azione (il piano prenderà le mosse dal piano operativo redatto ed approvato nel corso della fase di preparazione sopra citata, arricchito e dettagliato alla luce delle risultanze della fase di Analisi).

A.3 Progettazione di una piattaforma digitale per la valorizzazione e fruizione delle risorse. Verranno realizzate le seguenti attività, in prima istanza con la DG Autonomia e Cultura, in seconda istanza con l'USRL, in terza istanza con un panel di docenti identificati d'intesa con l'USRL:

- predisposizione del quadro logico completo sia organizzativo che tecnico relativo al raccordo tra "prodotti disponibili" rielaborati e la effettiva fruibilità dei servizi informativi per i diversi target
- incontri e workshop con gli attori di riferimento (vedi sopra) per la definizione finale del quadro logico
- evento di presentazione del progetto, dei contenuti e del quadro logico condiviso, delle modalità di fruizione dei contenuti e dei risultati da raggiungere, prospettive attuative ed evoluzioni prevedibili.

A.4 Sviluppo tecnico della nuova piattaforma in versione di beta-testing, ivi inclusi i temi della ricerca, catalogazione-metadati, pubblicazione, organizzazione ed amministrazione dei repository degli oggetti digitali. Verranno realizzate le seguenti attività:

- Valutazione di comune accordo con ARIA S.p.A. e Direzione Generale) relativa all'opportunità di un arricchimento delle attuali funzionalità pubbliche di accesso all'informazione, costruendo nelle nuove funzionalità del prodotto, accessi personalizzati ad uso didattico.
- Analisi per l'ottimizzazione dei collegamenti con le piattaforme già in essere, studio e sviluppo delle interazioni ottimali possibili tra piattaforme.
- Valutazione della sostenibilità delle operazioni secondo le catalogazioni già esistenti e adattamento secondo un processo finalizzato alla consultazione maggiormente intuitiva e semplificata dei contenuti.
- Export dati dai portali esistenti secondo le indicazioni recepite nel corso della fase precedente.

A.5 Gestione della fase di integrazione delle nuove risorse digitali e degli ultimi lotti di digitalizzazione in fase di acquisizione. Verranno realizzate le seguenti attività:

- analisi degli impianti e dei collegamenti possibili e utilizzabili
- definizione dei processi informatici necessari: disegno, sviluppo, esecuzione e messa a regime (reingegnerizzazione dei processi informatizzati)

A.6 Realizzazione di Linee guida e tutorial dedicati per l'utilizzo delle risorse digitali disponibili sul portale integrato destinato ai docenti. Verranno realizzate le seguenti attività:

- redazione di un manuale procedurale completo per l'utilizzo delle basi dati commentato "step by step" con indicazioni illustrate flow chart di processo per l'accesso ai dati, secondo input prestabiliti per l'estrazione delle informazioni di interesse (argomenti, tematiche,

dati storici, contenuti specifici, panoramiche generali) con l'indicazione dei principali output e outcome attesi.

- Studio mirato di tutorial per la realizzazione di materiali specifici ad uso degli studenti (come si realizza un video? Come si realizza un mini-montaggio? Come si digitalizza un'immagine? ecc.).
- incontri e test con un campione di attori di riferimento (gestori archivi, ARIA S.p.A., Regione, docenti e studenti, Ufficio scolastico regionale)
- stesura linee guida e FAQ.

A.7 Progettazione di strumenti tecnico-didattici finalizzati ad agevolare i docenti nella costruzione in "autoproduzione" di percorsi didattici per le scuole.

Verranno realizzate le seguenti attività:

- analisi e collazione, tramite estrazione, delle informazioni dalle piattaforme e banche dati, collegamento dei contenuti e preparazione alla fruizione
- ingegnerizzazione dei percorsi didattici per gli studenti in collaborazione con un gruppo selezionato all'interno del Tavolo di progetto
- incontri tecnici con i target di riferimento
- formazione target d'interesse.

La progettazione di tali strumenti terrà in particolare considerazione i seguenti principi guida:

- la conformità dei contenuti sviluppati al tema dell'**accessibilità web per disabili sensoriali, BES (Bisogni educativi speciali), DSA (Disturbi specifici di apprendimento)**;
- la possibilità di sviluppare/adattare alcuni **contenuti campione attraverso le tecnologie di realtà virtuale o di realtà aumentata** (con particolare riferimento alla mappa geografica e alla dislocazione delle fonti)
- la necessità di **stimolare le scuole a produrre** contenuti inediti

A.8 Realizzazione e collaudo degli strumenti. Verranno realizzate le seguenti attività:

- progettazione e realizzazione di strumenti tecnico-didattici per docenti per la costruzione in autoproduzione di attività corsuali e di un kit didattico. Agli insegnanti verranno proposti:
 - una **metodologia di esame critica delle fonti documentali**, individuando alcuni **asset che facilitino l'esame qualitativo delle risorse**
 - un **kit didattico on line** che proporrà loro **metodologie didattiche innovative e creative nella rielaborazione dei contenuti** che andranno a far parte dei nuovi corsi curricolari
- realizzazione progettazione didattica per docenti, piano di formazione sul campo e FAD, percorsi info-formativi per comunità di operatori per il settore scolastico
- progettazione e, o riadattamento di un collegamento ad un sistema web on line per il monitoraggio delle attività
- collaudo con test su campionamento significativo di partecipanti alle attività quali operatori e fruitori, utilizzatori
- collaudo degli strumenti.

A.9 Formazione diffusiva e promozione del progetto presso le scuole.

Verranno realizzate le seguenti attività:

- Eventi di formazione diffusiva presso scuole e sedi istituzionali, in collaborazione con Ufficio scolastico regionale e Uffici scolastici Territoriali, reti di scuole, esperti
- predisposizione degli abstract e delle presentazioni (slide, locandine e altro materiale coerente e necessario)
- analisi per la predisposizione e diffusione ottimale delle presentazioni per i diversi canali di comunicazione tradizionali, innovativi e on line
- analisi delle formule di diffusione più adeguate

A.10. Progettazione e realizzazione di strumenti di monitoraggio nell'uso e/o nella lavorazione delle risorse e dei corsi, nonché nel controllo accessi.

Verranno realizzate le seguenti attività:

- progettazione e/o riadattamento di un collegamento ad un sistema web on line a supporto della formazione e delle lavorazioni/risorse: area dedicata-mediante inserimento nell'area riservata-delle credenziali di accesso (abilitazione dell'utente);
- composizione di maschere: monitoraggio degli accessi, sintesi del progetto formativo, avanzamento del progetto, materiale didattico e altri documenti, tracciamento delle attività svolte/lavorazioni e risorse;
- gestione di un forum di discussione, help desk informativo via e-mail;
- sistemi di monitoraggio su indicatori (quali: tempi e attività previsti/tempi e attività realizzati; lavoro previsto/lavoro realizzato; contenuti e risultati della ricerca, indagine previsti/ effettivamente sviluppati; competenze necessarie/effettivamente mobilitate ed impiegate);
- comunicazione e coinvolgimento, in termini di: N. soggetti coinvolti nel progetto per tipo di soggetto e di coinvolgimento; N. partecipanti agli eventi organizzati in rapporto ad un target predefinito.

A.11. Realizzazione di un progetto pilota circoscritto per la verifica (test) delle metodologie e dei risultati raggiunti, guidato da docenti già formati con il coinvolgimento degli studenti e con l'affiancamento di esperti (esperti del Progetto Generazione Web, esperti distaccati dal Ministero della Pubblica Istruzione e altri esperti qualificati).

Verrà sviluppato un percorso, su scala replicabile, prendendo in considerazione e applicando le tecnologie digitali innovative e ICT (oggetto di precedente formazione) e i contenuti digitalizzati messi a disposizione dal progetto.

A.12. Diffusione dei risultati.

I modelli di percorso didattico innovativo emersi dal progetto verranno diffusi per favorire l'adesione di altre scuole e offrire tracce utili di lavoro. Potranno essere individuate forme di premialità per le migliori esperienze presentate

Quota parte delle azioni 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12 verranno realizzate da ARIA S.p.A. e la fase di programmazione, concordata e realizzata congiuntamente in sede di pianificazione operativa.

DESTINATARI	Regione Lombardia – DG Autonomia e Cultura, personale docente, dirigenti scolastici di scuole secondarie lombarde, nuovi pubblici (con riferimento alla fruizione ampia delle risorse digitali che la nuova piattaforma potrà consentire).					
RISULTATI	<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione delle risorse digitali ad uso didattico; • Miglioramento delle competenze del personale docente appartenenti a 325 istituti scolastici • Fruizione personalizzata di pacchetti didattici da parte di insegnanti e studenti. 					
PRODOTTI	<ul style="list-style-type: none"> • Piano di azione. • Nuova piattaforma digitale. • Linee guida e tutorial. • Strumenti tecnico-didattici per la realizzazione di percorsi -formativi. 					
TEMPI	Dal	Mese 3 dalla firma		Al	31/12/2021	
RISORSE UOMO	Giornate senior	1805	Giornate junior	1580	Totale giornate	3385

COSTO DELL'ATTIVITA' *	€ 1.054.063,00
-------------------------------	----------------

* Si specifica che l'importo esposto si riferisce alle solo spese del personale (esclusa la mobilità e gli affidamenti)

4.3 DIREZIONE, COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E AMMINISTRAZIONE

OBIETTIVO SPECIFICO	Raggiungere gli obiettivi prefissati dal piano, attraverso la guida del team di progetto e il coordinamento delle attività programmate, nel rispetto della tempistica e nell'interlocuzione con i committenti.				
DESCRIZIONE	<p>Le attività di questo ambito sono relative alla responsabilità del coordinamento di progetto, in costante raccordo con Regione Lombardia con cui saranno condivise, fin dalla fase iniziale e durante la fase di realizzazione, tutte le scelte strategiche e attuative che concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto nonché le attività di guida e di supporto al team tecnico ed amministrativo affinché operi in sintonia e porti a conseguimento i compiti assegnati. Le attività di coordinamento dei diversi ambiti e delle azioni e l'amministrazione del progetto saranno assicurati da Formez PA attraverso una serie di profili professionali tra cui un responsabile della convenzione, che manterrà i rapporti istituzionali con Regione Lombardia, un responsabile di progetto che garantisca l'integrazione tra le diverse linee di attività e curi il raccordo con tutti gli uffici di staff del Formez PA. Lo staff sarà composto oltre che dal responsabile di progetto anche dal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile amministrativo del progetto; - Personale addetto alla preparazione e alla stesura dei contratti; - Personale addetto a funzioni amministrativo – contabili; - Personale addetto alle attività di rendicontazione e di controllo di gestione; - Personale di segreteria organizzativa e di progetto. <p>Le informazioni sull'attuazione saranno raccolte dalla direzione del progetto attraverso schede di monitoraggio per seguire tutto il ciclo di vita del progetto, divenendo strumento di gestione delle attività, fonte delle informazioni e dati necessari per le rendicontazioni tecniche periodiche, nonché del supporto informatico per monitorare complessivamente l'attività di FormezPA.</p>				
DESTINATARI	Le attività sono rivolte al team di progetto e coinvolgono i diversi Uffici amministrativi del Formez PA. Alcune attività si svolgono in interazione con i referenti del committente.				
PRODOTTI	Attuazione amministrativa del progetto nei tempi e nel budget previsti. Piano di monitoraggio semestrale.				
RISULTATI	Efficace ed efficiente gestione del progetto e delle sue attività. Raggiungimento degli obiettivi del progetto, misurabili attraverso gli indicatori di realizzazione e di risultato.				
TEMPI	Dal	dalla firma	al	31/12/2021	
RISORSE UOMO	Giornate senior	399	Giornate junior	0	Totale giornate 399

COSTO DELL'ATTIVITA'

€ 113.442,00

* Si specifica che l'importo esposto si riferisce alle sole spese del personale (esclusa la mobilità)

5. DESCRIZIONE DELLE RISORSE UMANE IMPEGNATE NEL PROGETTO

Linea di attività	Senior/ Junior	Aree di competenza	Attività	N. gg stimate	Param. medio giornaliero
Preparazione	senior	Sistema Pubblica Amministrazione	Progettazione	10	270
Direz, coord, monitoraggio e amministrazione	senior	Sistema Pubblica Amministrazione	Direzione, coordinamento, monitoraggio ed amministrazione	399	284,3158
Realizzazione	senior	Sviluppo Organizzativo; Innovazione Tecnologica	Analisi contenutistica delle risorse digitali e tecnico - organizzativa delle piattaforme tecnologiche	155	395,6
Realizzazione	junior	Sviluppo Organizzativo; Innovazione Tecnologica	Supporto all'analisi contenutistica delle risorse digitali e tecnico - organizzativa delle piattaforme tecnologiche	150	215,1899
Realizzazione	senior	Sviluppo Organizzativo; Innovazione Tecnologica	Progettazione della piattaforma digitale per la valorizzazione e fruizione delle risorse	360	395,6
Realizzazione	junior	Sviluppo Organizzativo; Innovazione Tecnologica	Supporto alla progettazione della piattaforma digitale per la valorizzazione e fruizione delle risorse	250	215,1899
Realizzazione	senior	Sviluppo Organizzativo; Formazione	Realizzazione di Linee guida e tutorial dedicati per l'utilizzo delle risorse digitali disponibili sul portale integrato destinato ai docenti	190	395,6
Realizzazione	junior	Sviluppo Organizzativo; Formazione	Supporto alla realizzazione di Linee guida e tutorial dedicati per l'utilizzo delle risorse digitali disponibili sul portale integrato destinato ai docenti	300	215,1899
Realizzazione	senior	Sviluppo Organizzativo; Formazione; Innovazione Tecnologica	Progettazione e realizzazione di strumenti tecnico-didattici finalizzati ad agevolare i docenti nella costruzione in "autoproduzione" di percorsi didattici per le scuole, monitoraggio uso strumenti	800	395,6
Realizzazione	junior	Sviluppo Organizzativo; Formazione; Innovazione Tecnologica	Supporto alla progettazione e realizzazione di strumenti tecnico- didattici finalizzati ad agevolare i docenti nella costruzione in "autoproduzione" di percorsi didattici per le scuole, monitoraggio uso strumenti	650	215,1899
Realizzazione	senior	Sviluppo Organizzativo; Comunicazione	Realizzazione progetto pilota, formazione diffusiva e promozione del progetto presso le scuole	300	395,6
Realizzazione	junior	Sviluppo Organizzativo; Comunicazione	Supporto alla Realizzazione progetto pilota, formazione diffusiva e promozione del progetto presso le scuole	230	215,1899

6. INDICATORI

INDICATORI DI RISULTATO			
OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORIZZAZIONE E FONTI DI VERIFICA
Riuso delle risorse digitali con finalità didattica.	Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia	N. di pubbliche amministrazioni beneficiarie dei progetti che al termine dell'intervento hanno migliorato la propria capacità amministrativa.	200-300 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
Arricchimento dell'offerta formativa delle scuole.		Giornate di attività strutturata di trasferimento di conoscenze (laboratori, workshop, seminari) erogate nell'anno/previste	350 (Partecipanti ad attività di formazione /partecipanti potenziali)
Riorganizzazione delle tecnologie di gestione delle risorse digitali con finalità didattica.		Analisi del livello di soddisfazione con i vertici delle strutture amministrative coinvolte.	>70% gradimento nei questionari valutazione attività

INDICATORI DI OUTPUT			
OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORIZZAZIONE E FONTI DI VERIFICA
Riutilizzo delle risorse digitali con finalità didattica.	Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia	N. di istituti scolastici coinvolti per il miglioramento della capacità amministrativa.	N. 1 report per resoconto azione
Arricchimento dell'offerta formativa delle scuole.		N. percorsi formativi	n.10 percorsi
Riorganizzazione delle tecnologie di gestione delle risorse digitali con finalità didattica.		Piattaforma per la realizzazione di percorsi curricolari	n. 1

INDICATORI POR FSE 2014-2020		
Indicatore	Tipologia	Target
Pubbliche Amministrazioni coinvolte per il miglioramento della capacità amministrativa	Output	325
Numero di istituti scolastici che al termine dell'intervento utilizzano gli strumenti ICT per la fruizione del patrimonio culturale digitalizzato	Risultato	≥90%

7. PROFILO DI SPESA

	Anno 2020	Anno 2021
	Importo (€)	Importo (€)
	284.600,00	1.138.400,00

8. CRONOPROGRAMMA

DESCRIZIONE ATTIVITA'	ANNO 2020						ANNO 2021					
	Bimestre						Bimestre					
	I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI
Preparazione												
Realizzazione												
A. Empowerment personale scuole												
Direzione, Coord., Monit., Amministrazione												

9. BUDGET SINTETICO

Articolazione Voci di Budget	TOTALE per Voce di Budget	
	Importo	% su Totale Voce Budget
A. Preparazione	€ 2.700,00	0,19%
B. Realizzazione (personale)	€ 1.054.063,00	74,07%
C. Realizzazione (affidamenti)	€ 50.000,00	3,51%
D. Spese viaggio	€ 62.395,00	4,38%
E. Direzione, coordinamento, monitoraggio e amministrazione	€ 113.442,00	7,97%
F. Totale costi diretti (F= A+B+E)	€ 1.170.205,00	82,24%
G. Spese generali (12% di A+B+E)	€ 140.400,00	9,87%
H. TOTALE (H= F+G)	€ 1.423.000,00	100,00%

Allegato 1)

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

“VALORIZZAZIONE DI DOCUMENTI DIGITALI DI BIBLIOTECHE E

ARCHIVI LOMBARDI ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI COMPETENZE

PER LA COSTRUZIONE DI NUOVI PERCORSI DIDATTICI”

TRA

REGIONE LOMBARDIA – C.F. 80050050154 – (di seguito denominata “Regione

Lombardia”), con sede in Milano, Piazza Città di Lombardia 1, rappresentata dal

dott. Ennio Castiglioni, nato a Gallarate (VA) il 28/11/1956 C.F.

CSTNNE56S28D869T, in qualità di “Direttore della Direzione Generale

Autonomia e Cultura”, domiciliato per la carica presso la sede regionale in Piazza

Città di Lombardia 1 - Milano

E

FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per

l’ammodernamento delle P.A. , C.F. 80048080636 (di seguito denominato “Formez

PA”) P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona

del Presidente e legale rappresentante dott. Alberto Bonisoli nato a Castel D’Ario

(MN) il 26/12/1961, domiciliato per la carica presso la sede legale

PREMESSO

- che la Regione Lombardia, nell’interesse della collettività, ha necessità di avviare

azioni volte al miglioramento della fruibilità e della valorizzazione di documenti

digitali di biblioteche e archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la

costruzione di nuovi percorsi didattici;

- che la Regione Lombardia nell’ambito del Programma Operativo Regionale

Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse IV “Capacità istituzionale e

amministrativa” promuove interventi volti al miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione e in particolare ha promosso i progetti “Biblioteca Digitale Lombarda” e “Digital Archive” che hanno realizzato la digitalizzazione di importanti fondi librari e archivistici;

- che la Regione Lombardia, con nota Prot. L1.2020.0001331 dell’ 11/03/2020, ha richiesto a Formez PA l’elaborazione di un progetto esecutivo che preveda azioni volte a valorizzare e rendere maggiormente fruibile il patrimonio di risorse digitalizzate realizzato nell’ambito dei progetti POR FSE “Biblioteca Digitale Lombarda – BDL” e “Digital Archives – AESS” attraverso lo sviluppo di una piattaforma digitale che ne consenta la messa in rete e un uso ragionato, indirizzata agli utilizzatori finali costituiti dalle nuove generazioni di giovani lombardi, formati nelle scuole secondarie della Lombardia e dai loro insegnanti;

- che Formez PA con nota Prot. L1.2020.0004674 del 08.10.2020 ha trasmesso la proposta progettuale richiesta con un budget complessivo di progetto pari a € 1.423.000,00 (unmilionequattrocentoventitremila/00);

- che con nota prot. E-021524/2020 del 21/10/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri si autorizza Formez PA alla sottoscrizione di una convenzione con la Regione Lombardia (DG Autonomia e Cultura) avente ad oggetto interventi volti a valorizzare e rendere maggiormente fruibile il patrimonio di risorse digitalizzate nell’ambito di passati progetti POR FSE attraverso lo sviluppo di una piattaforma digitale per la messa in rete di tali risorse;

CONSIDERATO

- che Formez PA ha già collaborato con la Regione Lombardia nell’ambito di diversi interventi di assistenza tecnica;

- che il D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6, abrogativo del D.lgs. 30 luglio 1999, n. 285,

recante la disciplina di riorganizzazione del “Centro di formazione Studi (Formez

PA)”, denominato “Formez PA - Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per

l’ammodernamento delle PA”:

- all’art. 1 stabilisce che il Formez PA è un’associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza della Presidenza del consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (comma 2) e che le amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni e le Comunità montane possono entrare a far parte di detta associazione (comma 3);

- all’art. 5 stabilisce che per quanto non espressamente disposto dal citato decreto legislativo resta salva l’autonomia statutaria del Formez PA;

- che il nuovo statuto del Formez PA:

- all’art. 3 comma 1 stabilisce che l'Associazione svolge attività di supporto all'implementazione delle riforme e alla diffusione dell'innovazione amministrativa nei confronti ed a favore degli Associati; supporta le attività di reclutamento, di aggiornamento e di sviluppo professionale del personale e di formazione;

- all’art. 3 commi 2 e 3 prevede che la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli Associati possono avvalersi di Formez per lo svolgimento dei compiti indicati nell'articolo 2 del decreto legislativo n. 6/2010 e nello Statuto, nonché di ogni altro compito affidato all'Associazione da specifiche disposizioni legislative e che le attività affidate direttamente a Formez ai sensi del comma 2 sono considerate attività istituzionali;

- all’art. 3 comma 4 stabilisce che il Formez può altresì effettuare ogni attività

connessa e funzionale alla missione istituzionale, anche a livello internazionale,
compresi studi e ricerche di base e applicativi.

RICHIAMATO CHE

- l'Assemblea dei Soci di Formez PA ha ratificato in data 30 maggio 2006 l'ingresso in qualità di socio della Regione Lombardia;
- Formez PA è partecipato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici;
- Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio e, più, in generale, delle amministrazioni socie;
- il D.Lgs. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici" all'art. 5 ha escluso espressamente dall'ambito di applicazione del codice gli affidamenti "in house";
- l'art. 192 del Codice dei contratti pubblici ha istituito presso l'A.N.A.C., l'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri soggetti in house ai sensi dell'art. 5 del decreto;
- l'A.N.A.C., con delibera n. 1042 del 14/11/2018, come integrata da successive delibere, ha deliberato l'iscrizione al citato Elenco della Presidenza del Consiglio dei Ministri e delle amministrazioni associate ivi indicate, in quanto enti che detengono il controllo analogo congiunto in relazione agli affidamenti in regime di in house providing a FORMEZ PA;
- il Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati;
- il Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate

dall'Assemblea degli Associati e che in particolare l'Assemblea degli Associati

del Formez PA, nell'esercizio di tali prerogative, tra le altre:

- approva il Piano Triennale delle attività e le relazioni annuali sullo stato di attuazione, deliberato dal Consiglio di amministrazione;

- adotta il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;

- approva il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo;

- in particolare, il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

- il Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 3 dello statuto, attività rientranti nell'ambito dei compiti indicati del D.lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore al 19% del valore complessivo delle attività svolte;

- le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali attività;

- in tale quadro la stessa Regione Lombardia intende avvalersi dell'assistenza tecnica del Formez PA in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6;

- che è di esclusiva competenza della Regione Lombardia la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente

affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un responsabile per detto affidamento – facente capo alla Direzione Generale Autonomia e Cultura - che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente convenzione;

- il Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, quali precisate dal Piano Triennale e dai relativi aggiornamenti annuali, è, pertanto, tenuto a eseguire gli affidamenti conferiti dalle Regioni socie, alle condizioni e secondo le indicazioni da queste impartite, e in costante rapporto con il Settore di riferimento tecnico;

- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione del Progetto “Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici - Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia” sono a valere sull’Asse IV “Capacità Istituzionale e Amministrativa” Azione 11.1.1 del POR FSE 2014-2020;

- che il progetto trasmesso dal Formez PA con nota Prot. L1.2020.0004674 del 08.10.2020 risulta coerente con le finalità di potenziamento della capacità istituzionale ed amministrativa delle PP.AA. segnatamente all’Azione 11.1.1 dell’Asse IV del POR FSE e risulta congruo avuto riguardo all’oggetto e al valore della prestazione, come da verbale prot. A1.2020.0416398 del 14/12/2020, ai sensi dell’art. 192 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO altresì che

- le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con le attività indicate nel citato art. 2 del D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6 e nello statuto di Formez PA;

- il ricorso al Formez PA, in possesso dei necessari requisiti di professionalità ed esperienza, nonché di idonee strutture per poter realizzare le attività progettuali richieste, consente di garantire un'elevata qualità delle attività da realizzare, di ottenere una maggiore efficacia nei confronti dei destinatari e di ridurre i tempi procedurali per l'affidamento e il conseguente avvio delle attività.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

REGIONE LOMBARDIA E FORMEZ PA

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - Premessa

La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente Atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Regione Lombardia associata, così come specificato in tutti i punti della premessa.

ART. 2 – Oggetto

La Regione Lombardia si avvale di Formez PA per la realizzazione delle attività elencate nel progetto esecutivo (ALLEGATO “A”) intitolato “Valorizzazione di documenti digitali di Biblioteche e Archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici - Empowerment del personale delle scuole secondarie in Lombardia”. Qualsiasi modifica delle attività in corso di attuazione, rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo, dovrà essere autorizzata.

La Regione Lombardia si riserva la facoltà di non riconoscere spese relative a parti progettuali non autorizzate.

ART. 3 - Durata

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa fino al 31 dicembre 2021.

FORMEZ PA si impegna a realizzare il progetto secondo la tempistica prevista nell'Allegato A. Eventuali proroghe potranno essere concesse previa formale autorizzazione da parte della Regione Lombardia, sulla base di motivata richiesta, pervenuta almeno 30 giorni prima della data di conclusione delle attività.

ART. 4 – Modalità di attuazione

La responsabilità dell'attuazione della presente convenzione è di Formez PA, che è tenuto a operare seguendo tutte le indicazioni fornite nella stessa e dettagliate nella scheda progetto che costituisce l'Allegato A, e a mantenere costanti rapporti con la Regione Lombardia - Direzione Generale Autonomia e Cultura. E' competenza della Regione Lombardia - Direzione Generale Autonomia e Cultura l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.

La Regione Lombardia nomina quale referente, responsabile di tutte le attività previste, il Dirigente pro tempore della Struttura Patrimonio culturale materiale e immateriale della Direzione Generale Autonomia e Cultura, che procederà, altresì, a ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente convenzione.

Formez PA indicherà il proprio referente entro 5 gg. dalla firma della presente convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata alla Regione Lombardia.

Art. 5 – Gruppo di lavoro

Formez PA organizza il gruppo di lavoro tenendo conto delle caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento delle attività raccordandosi con la

Direzione Generale Autonomia e Cultura della Regione Lombardia.

Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti di Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e parità di trattamento sulla base della normativa vigente.

Art. 6 – Finanziamento e Rendicontazione

La Regione Lombardia erogherà a Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento appositamente documentati dallo stesso, un finanziamento fino ad un massimo di € 1.423.000,00 (unmilionequattrocentoventitremila/00), fuori campo applicazione IVA ai sensi degli artt. 3 e 4 del DPR n.633/1972, così come articolato nei piani finanziari contenuti nel progetto esecutivo allegato alla presente convenzione.

La rendicontazione, sulla base della quale saranno riconosciute le spese, deve avvenire a costi reali, in coerenza con le indicazioni fornite da parte della Regione Lombardia

La rendicontazione delle spese generali da parte di Formez PA avviene applicando un tasso forfettario ai costi diretti ammissibili per il personale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 68 comma 1 lett. b del Regolamento (UE) n. 1303/2013. Per il progetto di cui all'Allegato A i costi generali e le spese generali non potranno in ogni caso superare il 12% del valore dei costi diretti ammissibili per il personale. Si intendono per:

- a. spese generali quei costi che non sono o non possono essere collegati direttamente a un'attività specifica dell'ente. Tali costi comprendono di norma le spese amministrative di cui alla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.40 del 7 dicembre 2010, recante "Costi ammissibili per gli enti in house";

b. costi del personale quei costi chiaramente identificabili derivanti da un accordo tra il datore di lavoro e il lavoratore per il personale interno o da contratti di prestazione di servizi per il personale esterno, così come previsto dalla Guida alle opzioni semplificate in materia di costi della Commissione EGESIF 14-0017, punto 2.2.2.

L'importo pari a € 1.423.000,00 (unmilionequattrocentoventitremila/00), sarà erogato nel modo seguente:

1. un anticipo pari al 20 % dell'ammontare complessivo contrattuale dopo la sottoscrizione della presente convenzione, previa presentazione delle seguente documentazione:

a. formale comunicazione avvio delle attività;

b. formale richiesta di erogazione del pagamento;

c. comunicazione conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale accreditare il finanziamento accordato e dal quale effettuare i pagamenti relativi ai costi del progetto;

d. nota di debito;

2. un pagamento intermedio di un ulteriore 50% dell'importo complessivo sarà disposto al raggiungimento del 50% della spesa, previa presentazione della seguente documentazione:

a. formale richiesta di erogazione del pagamento intermedio;

b. relazione tecnica periodica che dia conto dello stato di avanzamento delle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto esecutivo e con l'indicazione delle risorse umane utilizzate e la descrizione degli output prodotti;

c. dichiarazione relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione

	delle attività, così come descritte nella relazione tecnica al punto precedente,	
	che devono corrispondere a pagamenti effettuati;	
	d. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto	
	precedente articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel	
	progetto esecutivo.	
	Contestualmente alla trasmissione del rendiconto dovranno essere caricati sul	
	sistema informativo i giustificativi di spesa e i pagamenti a supporto dei costi	
	rendicontati.	
	La documentazione elencata sarà trasmessa per posta elettronica certificata firmata	
	digitalmente dal Dirigente dell'Amministrazione Finanza e Controllo di Formez	
	PA.	
	I pagamenti intermedi saranno disposti al netto dell'anticipo erogato. Il totale	
	cumulato dei pagamenti, a titolo di anticipo e di pagamento intermedio, non potrà	
	superare il 70% del costo complessivo.	
	Il pagamento del saldo, pari al massimo al restante 30% del costo complessivo, sarà	
	disposto previa presentazione della seguente documentazione trasmessa per posta	
	elettronica certificata firmata digitalmente dal Dirigente dell'Amministrazione	
	Finanza e Controllo del Formez PA:	
	a. formale comunicazione della data di conclusione delle attività;	
	b. formale richiesta di erogazione del saldo;	
	c. relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle	
	attività previste nel progetto esecutivo;	
	d. dichiarazione relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione	
	delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al punto	
	precedente, che devono corrispondere a pagamenti effettuati;	

	e.rendiconto analitico delle spese effettivamente sostenute di cui al punto	
	precedente articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel	
	progetto esecutivo.	
	Contestualmente alla trasmissione del rendiconto dovranno essere caricati sul	
	sistema informativo i giustificativi di spesa e i pagamenti a supporto dei costi	
	rendicontati.	
	La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata	
	entro 90 (novanta) giorni dalla data di conclusione delle attività.	
	Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse dal Formez	
	PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte della	
	Regione.	
	Per eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel	
	quadro finanziario del progetto esecutivo approvato superiori al 20%, dovrà essere	
	richiesta alla Regione Lombardia formale autorizzazione, fermo restando	
	l'applicazione del tasso forfettario ai costi diretti ammissibili per il personale, nel	
	rispetto di quanto previsto dall'art. 68 comma 1 lett. b del Regolamento (UE) n.	
	1303/2013 ed entro il limite definito dal budget indicato nel progetto allegato alla	
	presente convenzione. Ove si verificasse una non corrispondenza tra la	
	rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nel progetto esecutivo, fatte salve	
	le eventuali variazioni finanziarie autorizzate, la Regione Lombardia non	
	riconoscerà le spese relative alle parti del progetto modificato.	
	ART. 7 – Elaborati e prodotti	
	Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa	
	indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dalla	
	Regione Lombardia secondo i propri fini istituzionali, nonché da Formez PA a	

seguito di approvazione da parte della Regione Lombardia.

ART. 8 – Pubblicizzazione del contributo

Le parti, per tutti i materiali ed i prodotti di cui all'articolo 7, devono attenersi alle vigenti disposizioni europee in tema di informazione e pubblicità contenute nel Reg. (UE) 1303/2013- ALLEGATO XII - punto 2.2. "Responsabilità dei beneficiari" e nel Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione, nonché alle ulteriori indicazioni per la pubblicità e la comunicazione degli interventi finanziati dal POR FSE 2014-2020, disponibili sul sito della Regione Lombardia www.fse.regione.lombardia.it.

ART. 9 Assicurazioni contro gli infortuni

Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle attività realizzate in applicazione della presente convenzione, a esclusione dei dipendenti della Regione Lombardia, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 10 Revoca del finanziamento

La Regione Lombardia si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al progetto qualora Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente convenzione e dal progetto esecutivo.

In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute a Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

ART. 11– Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

In tutti gli affidamenti a soggetti esterni Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 12 - Patto di riservatezza e trattamento dei dati personali della Giunta

Regionale

1. Il Formez PA si impegna a non divulgare né utilizzare per fini diversi da quelli inerenti la presente Convenzione, anche successivamente alla cessazione della stessa, le notizie riservate di cui sia venuta a conoscenza e come tali definite dalla Giunta.

2. Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire che i dati personali forniti o raccolti in conseguenza della stipula della presente convenzione quadro o dei singoli incarichi verranno trattati esclusivamente per le finalità ivi indicate ed in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

3. Titolare del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) è la Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente.

Ai sensi dell'art. 28 par. 1 del GDPR, la Regione Lombardia in qualità di titolare del trattamento individua Formez PA, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore, quale responsabile del trattamento dei dati del Titolare in quanto ente che presenta le garanzie necessarie e sufficienti per mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento rispetti i requisiti della vigente normativa e la tutela degli interessati.

4. Ai sensi dell'art. 28 par. 2 del GDPR, l'ente, in qualità di Responsabile del trattamento, potrà ricorrere alla nomina di ulteriori Responsabili solo previa autorizzazione scritta, generale o specifica, da parte della Giunta Regionale (come da contenuto dell'All. A.1 della DGR n. X/812). L'individuazione degli ulteriori Responsabili del trattamento di cui sopra dovrà essere preventivamente resa nota alla Giunta Regionale, al fine di consentire a quest'ultima di manifestare eventuale formale opposizione alla nomina entro e non oltre il congruo termine di quindici giorni dalla ricezione formale della comunicazione dell'ente, decorso il quale l'ente

potrà procedere all'effettuazione delle designazioni normativamente previste nei confronti dei Responsabili individuati.

5. Ai sensi dell'art. 28 par. 3 del GDPR, all'interno dell'apposito atto giuridico bilaterale che vincola il responsabile al titolare, (Allegati A.1, A.1.1, A.1.2) approvato con delibera della Giunta regionale n. X/812 sono disciplinati i trattamenti, la durata, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati e la categoria degli interessati, gli obblighi e diritti del titolare del trattamento e del Responsabile del trattamento da quest'ultimo nominato mediante il medesimo atto bilaterale.

6. Qualora l'Ente ai sensi del sopracitato comma, ricorra ad un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nell'atto giuridico bilaterale previsto dal precedente comma, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR.

ART. 13 – Foro competente

Qualsiasi controversia in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente convenzione, verrà in prima istanza definita in via amichevole. Se necessario si ricorrerà al Foro di Milano.

ART. 14 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

PER LA REGIONE LOMBARDIA

PER IL FORMEZ PA

CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA

STUDI E FORMAZIONE PER

L'AMMODERNAMENTO DELLE

P.A

Il presente atto è firmato digitalmente, in unico originale, ex art. 24, commi 1 e 2 del Codice dell'amministrazione digitale - Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.