



Regione Lombardia

LA GIUNTA

DELIBERAZIONE N° XII / 3547

Seduta del 09/12/2024

Presidente

ATTILIO FONTANA

Assessori regionali MARCO ALPARONE *Vicepresidente*

ALESSANDRO BEDUSCHI

GUIDO BERTOLASO

FRANCESCA CARUSO

GIANLUCA COMAZZI

ALESSANDRO FERMI

PAOLO FRANCO

GUIDO GUIDESI

ROMANO MARIA LA RUSSA

ELENA LUCCHINI

FRANCO LUCENTE

GIORGIO MAIONE

BARBARA MAZZALI

MASSIMO SERTORI

CLAUDIA MARIA TERZI

SIMONA TIRONI

Con l'assistenza del Segretario Riccardo Perini

Su proposta del Presidente Attilio Fontana

Oggetto

XIX PROVVEDIMENTO ORGANIZZATIVO 2024

Il Segretario Generale Antonello Turturiello

Si esprime parere di regolarità amministrativa ai sensi dell'art.4, comma 1, l.r. n.17/2014:

Il Direttore Centrale Fabrizio De Vecchi

Il Direttore di Funzione Specialistica Andrea Bizzozero

Esito favorevole del controllo degli aspetti finanziari e/o patrimoniali, ai sensi dell'art. 8, comma 5 della D.G.R. n. 4755/2016:

Il Direttore Centrale Manuela Giaretta



Regione Lombardia

LA GIUNTA

VISTI:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l’art. 19;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- lo Statuto d’Autonomia della Regione Lombardia;
- la legge regionale 7 luglio 2008, n. 20 “Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale”, ed in particolare gli artt. 15 e 27;

RICHIAMATI i provvedimenti organizzativi della Giunta di Regione Lombardia della XII legislatura che hanno determinato l’attuale assetto organizzativo, e da ultima la d.g.r. del 2 dicembre 2024 n. 3503 “XVIII Provvedimento organizzativo 2024” con la quale, tra l’altro, sono stati disposti alcuni interventi organizzativi rinviando a prossime deliberazioni della Giunta regionale l’assegnazione degli incarichi dirigenziali sulle posizioni che risultano ancora disponibili;

DATO ATTO che le posizioni dirigenziali disponibili, in conformità a quanto stabilito dall’art. 19 comma 1 bis del d.lgs. 165/2001, sono state rese conoscibili, in modo da permettere ai dirigenti di ruolo di manifestare il proprio interesse, in applicazione della procedura e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui all’allegato D della d.g.r. n. 5/2018;

TENUTO CONTO:

- che i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali sono indicati dall’articolo 27 della l.r. 20/2008 e dall’art. 19 del d.lgs. 165/2001 e che gli stessi sono stati ulteriormente definiti con l’allegato D della d.g.r. n. 5/2018;
- che la Giunta regionale ha approvato, con d.g.r. n. 1788 del 29 gennaio 2024, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO), nella cui Sezione rischi corruttivi e trasparenza è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- dei criteri e delle modalità per la rotazione del personale dirigenziale approvati con d.g.r. n. 183/2018;

PRESO ATTO:

- degli atti istruttori predisposti dai Direttori delle Direzioni interessate, elaborati di concerto con il Direttore competente in materia di organizzazione e personale e sotto il coordinamento del Segretario generale, dai quali emerge la necessità di rimodulare le competenze di alcune strutture



Regione Lombardia

LA GIUNTA

- organizzative e di incaricare i dirigenti sulle posizioni dirigenziali disponibili;
- del parere formulato dall'Organismo indipendente di valutazione sulla congruità delle graduazioni di alcune posizioni dirigenziali, in applicazione del decreto del Segretario generale n. 4329/2019 "Criteri per la graduazione degli incarichi di posizione dirigenziale della Giunta di Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 15 della l.r. 20/2008";
 - che il Presidente della Giunta regionale propone di conferire gli incarichi di dirigente secondo quanto indicato nell'allegato A al presente provvedimento;
 - che i dirigenti a cui è stato assegnato un nuovo incarico dichiarano l'insussistenza di cause di conflitto di interessi e di inconfiribilità ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013;

VALUTATI i profili dirigenziali contenuti negli atti ed in particolare l'analisi istruttoria predisposta dagli uffici competenti per la nomina dei dirigenti;

RITENUTO, pertanto:

- di approvare l'aggiornamento dell'assetto organizzativo e di assegnare gli incarichi sulle posizioni dirigenziali disponibili, come da allegato A;
- di prorogare e rinnovare alcuni incarichi in scadenza dei dirigenti in comando presso gli uffici della Giunta di Regione Lombardia, sulla base delle esigenze di servizio rappresentate dalle Direzioni interessate, come da medesimo allegato A;
- di rinviare a prossime determinazioni della Giunta regionale l'assegnazione degli incarichi dirigenziali sulle posizioni che risultano o si renderanno vacanti;

RICHIAMATA la l.r. del 2 settembre 1996, n. 19 "Istituzione di borse di studio per il tirocinio pratico di neolaureati e neodiplomati universitari presso le strutture della Giunta regionale";

CONSIDERATO che la spesa relativa al rimborso omnicomprensivo per le borse di studio trova copertura finanziaria a valere sul capitolo 1.10.103.11240 – Missione 1, Programma 10 "Risorse umane", del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità economica;

RITENUTO pertanto di aggiornare i criteri applicativi per l'assegnazione delle borse di studio per l'anno 2025 - allegato B - che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;



Regione Lombardia

LA GIUNTA

All'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni e con le finalità di cui in premessa,

1. di approvare l'aggiornamento dell'assetto organizzativo e di assegnare gli incarichi sulle posizioni dirigenziali disponibili, come da allegato A;
2. di prorogare e rinnovare alcuni incarichi in scadenza dei dirigenti in comando presso gli uffici della Giunta di Regione Lombardia, sulla base delle esigenze di servizio rappresentate dalle Direzioni interessate, come da medesimo allegato A;
3. di rinviare a prossime determinazioni della Giunta regionale l'assegnazione degli incarichi dirigenziali sulle posizioni che risultano o si renderanno vacanti;
4. di approvare i criteri applicativi per le borse di studio – anno 2025, allegato B, e di attivare le procedure per una selezione pubblica per l'anno 2025 per l'assegnazione di n. 8 borse di studio, di durata annuale e non rinnovabile, presso le strutture della Giunta regionale, rinviando agli uffici competenti le attività e gli adempimenti conseguenti;
5. di stabilire che la spesa relativa al rimborso omnicomprensivo per le borse di studio trova copertura finanziaria a valere sul capitolo 1.10.103.11240 – Missione 1, Programma 10 "Risorse umane", del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità economica;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul portale internet e intranet della Giunta di Regione Lombardia.

IL SEGRETARIO
RICCARDO PERINI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

ALLEGATO A

ASSETTI ORGANIZZATIVI

LEGENDA ALLEGATO A

Decorrenza e durata:

- Decorrenza delle disposizioni del presente allegato dal 10.12.2024, salvo diversa data specificatamente indicata
- Durata dei nuovi incarichi dirigenziali pari ad anni tre
- Decorrenza degli incarichi dei dirigenti comandati dal 10.12.2024, salvo diversa data specificatamente indicata; termine incarico alla cessazione del comando stesso e comunque non oltre il 31.12.2025, rinnovabile

DIREZIONE GENERALE: FAMIGLIA, SOLIDARIETÀ SOCIALE, DISABILITÀ E PARI OPPORTUNITÀ

DIRETTORE GENERALE: FOTI FRANCESCO

| DENOMINAZIONE | COMPETENZE | DIRIGENTE | G/N | TIPO_CONTRATTO | NOTE |
|--|--|--------------------|-----|----------------|------|
| UO – FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITÀ, VOLONTARIATO E TERZO SETTORE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Politiche per la famiglia e di sostegno alla genitorialità 2. Politiche per la conciliazione vita-lavoro e promozione del welfare aziendale 3. Tutela e promozione dell'infanzia e dell'adolescenza 4. Politiche di contrasto alla violenza contro le donne 5. Responsabile Asse II "Inclusione sociale e Lotta alla povertà" del POR FSE 2014-2020 e referente per AdG PR FSE+ 2021-2027 per le iniziative di inclusione sociale 6. Autorità per le pari opportunità FSE+ e FESR 2021-2027 7. Punto di contatto per il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'UE per il PR FSE+ e FESR 2021-2027 8. Armonizzazione delle procedure di rendicontazione degli interventi e dei programmi di intervento a valere su fondi nazionali e comunitari 9. Definizione e attuazione dell'Accordo Quadro di Sviluppo territoriale promosso con dgr del 18 ottobre 2024, n.3185 10. Politiche e interventi di prevenzione e contrasto alla povertà e alla grave marginalità 11. Politiche per la promozione del Volontariato e del Terzo Settore | DAFFONCHIO ROBERTO | VI | | |
| Struttura – INCLUSIONE E INNOVAZIONE SOCIALE, CONTRASTO ALLA POVERTÀ E MARGINALITÀ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Politiche di inclusione attiva e di coesione sociale 2. Politiche e interventi di prevenzione e contrasto alla grave marginalità 3. Promozione dell'attività di recupero e distribuzione dei prodotti alimentari ai fini di solidarietà sociale 4. Programmazione di iniziative innovative per l'inclusione sociale di persone a rischio di emarginazione | CAIAZZA VALERIA | C1 | | |

| DENOMINAZIONE | COMPETENZE | DIRIGENTE | G/N | TIPO_CON TRATTO | NOTE |
|---|--|------------------------------|-----|-----------------|-----------|
| UO - PROGRAMMAZIONE SOCIALE TERRITORIALE E DISABILITA' | <ol style="list-style-type: none"> 1. Indirizzi per la programmazione sociale territoriale e raccordo con il sistema sociosanitario regionale 2. Politiche per l'autonomia e l'inclusione sociale delle persone con disabilità 3. Promozione di azioni e interventi per l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità sensoriale 4. Politiche e interventi per promuovere l'accessibilità (P.E.B.A., dei parchi gioco inclusivi, etc.) 5. Programmazione europea 2021-2027 e strategie integrate per interventi e investimenti per l'inclusione e l'accessibilità 6. Indirizzi per l'attuazione dei Piani nazionale e regionale Povertà 7. Politiche di contrasto al disagio giovanile e per la promozione del protagonismo e dell'autonomia dei giovani 8. Governance del sistema delle Aziende di Servizi alla Persona | NASTASI MICAELA AMINTA | C3 | | Comandata |
| Struttura - TUTELA E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' | <ol style="list-style-type: none"> 1. Politiche per l'autonomia e l'inclusione sociale delle persone con disabilità 2. Politiche ed interventi per l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità 3. Politiche ed interventi per promuovere l'accessibilità (PEBA, Parchi Giochi inclusivi, etc.) 4. Programmi integrati di intervento per promuovere e sostenere l'inclusione e l'accessibilità alle persone con disabilità | TRENTO TAMARA | C1 | | |

DIREZIONE GENERALE: TURISMO, MARKETING TERRITORIALE E MODA**DIRETTORE GENERALE: NEGRONI PAOLA**

| DENOMINAZIONE | COMPETENZE | DIRIGENTE | G/N | TIPO_CONTR ATTO | NOTE |
|--|---|-----------|-----|--------------------|------|
| Struttura – GESTIONE DELLE AGEVOLAZIONI, INNOVAZIONE DIGITALE E DATI | <ol style="list-style-type: none">1. Presidio delle attività di semplificazione e digitalizzazione, incluso l'Ecosistema Digitale del Turismo2. Osservatorio regionale del Turismo e dell'Attrattività, gestione dei dati turistici e delle attività di studio e analisi3. Gestione delle rendicontazioni e delle liquidazioni delle misure FESR di competenza della Direzione4. Coordinamento delle attività di controllo e realizzazione del Piano annuale dei controlli5. Referente in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy in raccordo con le funzioni centrali6. Gestione delle risorse umane di Direzione | | C2 | | |
| UO – PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELLA FILIERA TURISTICA | <ol style="list-style-type: none">1. Coordinamento della promozione dei territori anche attraverso le DMO, la rete degli Infopoint e delle Pro Loco2. Presidio delle azioni di rafforzamento delle competenze della filiera turistica e valorizzazione delle professioni turistiche3. Definizione della programmazione strategica turistica triennale e della programmazione operativa intermedia4. Programmazione delle misure di incentivazione degli investimenti delle imprese della filiera turistica, anche a valere sulle risorse FESR5. Presidio dei rapporti con il Ministero del Turismo e con il Coordinamento delle Regioni6. Responsabile di Asse 1 PR FESR 2021-20277. Gestione di rendicontazioni e liquidazioni delle misure agevolative di competenza della UO a valere su risorse non comunitarie | | C3 | | |

ALLEGATO A – DISPOSIZIONI VARIE

Modifiche organizzative

Direzione generale Turismo, marketing territoriale e moda – decorrenza dalla chiusura delle previste procedure di individuazione e nomina dei dirigenti che verrà effettuata con successivo provvedimento di Giunta

- Soppressione della Struttura Gestione delle agevolazioni, dei controlli e risorse umane
- Soppressione della Struttura Innovazione digitale e dati
- Istituzione della Struttura Gestione delle agevolazioni, innovazione digitale e dati, come da allegato A
- Soppressione dell'Unità organizzativa Programmazione, promozione turistica e territoriale
- Istituzione dell'Unità organizzativa Programmazione e sviluppo della filiera turistica, come da Allegato A

Dirigenti comandati:

- Volpato Silvia Maria - Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta - proroga incarico dal 01.01.2025 al 31.12.2025
- Nastasi Micaela Aminta – ATS della Città Metropolitana di Milano – incarico come da Allegato A – dal 10.12.2024 al 31.12.2025

Varie:

- Per mero errore materiale si rettifica il conferimento dell'incarico di dirigente della Struttura Cooperazione territoriale europea e cooperazione internazionale della Direzione centrale Programmazione e relazioni esterne, avvenuto con d.g.r. n. 3444/2024 e assegnato a Federica Marzuoli, precisando che l'incarico è affidato ad interim
- Con riferimento alla d.g.r. n. 3503/2024, la competenza della UO Programmazione negoziata di progetti strategici trasversali della Direzione centrale Programmazione e relazioni esterne afferente al progetto Fili Cadorna e Dipartimento di Chimica Università di Pavia, è da intendersi "Responsabile di gestione FSC per il progetto Fili Cadorna e Dipartimento di Chimica Università di Pavia"
- Con riferimento alla d.g.r. n. 3503/2024, la competenza della Struttura Programmazione negoziata della Direzione centrale Programmazione e relazioni esterne afferente al coordinamento con la UO Programmazione della stessa Direzione centrale, è da intendersi "Coordinamento con la UO Programmazione relativamente al presidio della fase di valutazione di interesse regionale, monitoraggio e relazione al Consiglio e al coordinamento degli Accordi Quadro di Sviluppo Territoriale regionale (in raccordo funzionale)"

ALLEGATO B

CRITERI APPLICATIVI PER LE BORSE DI STUDIO – ANNO 2025

(Vista la l.r. 2 settembre 1996, n. 19)

Per l'anno 2025 saranno assegnate n. 8 borse di studio, di durata annuale e non rinnovabile, finalizzate allo svolgimento di tirocinio pratico presso le strutture della Giunta regionale:

- n. 5 (cinque) borse di studio pertinenti all'area giuridica/amministrativa – di cui:
 - due a ricordo delle dipendenti Anna Maria Rapetti e Alessandra Santonocito saranno assegnate all'Avvocatura regionale;
 - una a ricordo della Dott.ssa Eleonora Cantamessa sarà assegnata alla Direzione Generale Welfare;
 - due tra le altre Direzioni, assegnate dal Direttore F.S. dell'U.O. Organizzazione e Personale Giunta.
- n. 3 (tre) borse di studio pertinenti all'area economica/finanziaria saranno assegnate dal Direttore F.S. dell'U.O. Organizzazione e Personale Giunta.

Si evidenzia che per ogni area ricercata, una borsa di studio sarà riservata agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 68/99, iscritti negli appositi elenchi del Centro per l'Impiego – Ufficio Collocamento Mirato, ai sensi dell'art. 8 della Legge 68/99. Nel caso in cui non vi fossero candidati idonei appartenenti alle categorie di cui sopra i posti saranno assegnati ad altri candidati idonei.

Regione Lombardia garantisce parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro: pertanto, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro genere.

REQUISITI DI AMMISSIONE PER LE BORSE DI STUDIO

I requisiti per la partecipazione alla selezione sono:

- a) laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) conseguita da non più di tre anni in una delle discipline attinenti all'area di riferimento così come verranno specificate nel corrispondente avviso di selezione;
- b) votazione non inferiore di dieci (10) punti rispetto al punteggio massimo previsto per ciascun corso di laurea;
- c) età non superiore ai 32 anni (non ancora compiuti);
- d) cittadinanza italiana, di altri Stati aderenti alla U.E. ovvero cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 2, comma 2, del d.lgs. 286/1998 e s.m.i.;
- e) godimento dei diritti civili e politici.

NUCLEO DI VALUTAZIONE e PROVA SELETTIVA

La selezione dei candidati sarà effettuata da apposito nucleo di valutazione, composto da almeno tre componenti di cui almeno un dirigente regionale con

funzioni di Presidente e due esperti interni, di cui uno con funzioni anche di segretario verbalizzante.

La composizione del nucleo di valutazione deve avvenire nel rispetto dell'equilibrio di genere e, della sua costituzione, ovvero modifica, è data tempestivamente informazione alla Consigliera di Parità regionale.

La prova selettiva consiste in un colloquio finalizzato a valutare la preparazione generale del candidato nelle materie in cui ha conseguito la laurea e a valutare le conoscenze in ordine a temi istituzionali e alla riforma della pubblica amministrazione.

Per la valutazione il nucleo di valutazione dispone di 20 punti, di cui 10 punti per il colloquio e 10 punti per i titoli.

Alla valutazione dei titoli si procede solo previo superamento del colloquio con votazione pari ad almeno 6 punti.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai tirocinanti è corrisposto per 11 mensilità a carico della Regione, un assegno mensile parametrato ad una percentuale pari al 50% dello stipendio complessivo lordo del personale regionale inquadrato nel livello iniziale dell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con esclusione di ogni altro trattamento accessorio.

E' fatto divieto di corrispondere compensi o indennità a qualsiasi titolo di carattere aggiuntivo, rimborsi spese e missioni.

Il tirocinante, attesa la natura di rapporto senza vincolo di subordinazione, non ha diritto al buono pasto né ad altro sussidio equivalente.

TEMPI

bandi: entro gennaio 2025

assegnazione borse di studio: entro marzo 2025